



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GALILEI"
Settore Tecnologico "G. Galilei" "N. Pacassi" – Settore economico "E. Fermi"



Sede legale: via Puccini, 22 - 34170 – GORIZIA - tel. 0481.531452-530048

E-MAIL: gois008001@istruzione.it – PEC: gois008001@pec.istruzione.it SITO WEB: www.isitgo.it

C.F.: 80002640318

Codice meccanografico: GOIS008001

Prot. n. 10818

Gorizia, 7 giugno 2025

Alla sig.ra Romina Giroto
All'Albo

Oggetto: ass.te amm.va Romina Giroto ATA (suppl. breve e saltuario) – decreto di proroga

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la nota M.I.U.R. prot. n. 119043;
- Visto l'art. 1, comma 7, del vigente Regolamento sulle supplenze del personale A.T.A. (D.M. 13 dicembre 2000, n. 430) e la nota MIUR - Direzione generale del 10 giugno 2009 prot.n. 8556 reiterata negli anni successivi e confermata per il corrente anno scolastico;
- Visto l'art. 6, comma 4, del medesimo regolamento, sulla possibilità di proroga nei confronti del personale A.T.A. supplente temporaneo, nel periodo intercorrente tra il termine delle lezioni e la conclusione delle attività didattiche, compresi gli esami;
- Considerata l'impossibilità di far fronte ai vari adempimenti previsti mediante l'utilizzo del personale A.T.A. in servizio a tempo indeterminato o con nomina di supplenza fino al termine delle attività didattiche, quali: Esami di Stato - rapporto con le Commissioni operanti presso l'Istituto, attività relative allo svolgimento degli Esami di idoneità/integrativi/integrative di recupero, controllo e supporto alla valutazione delle domande di III fascia di istituto del personale ATA;
- Preso atto della nota del M.I. prot. n. 0115135 DD. 25/07/2024 recante le istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed A.T.A. per l'a.s. 2024/2025;
- Visto il contratto di lavoro a tempo determinato (supplenza breve e saltuaria) stipulato con la sig.ra Romina Giroto, in qualità di personale ATA (profilo assistente Amministrativo) per n. 36 ore settimanali, dal 10/10/2024 al 10/11/2024 e successive proroghe fino al 07/06/2025;
- Vista l'esperienza acquisita e l'opportunità di proseguire in continuità;
- Preso atto che l'interessata è utilmente inserita nella graduatoria di III fascia, alla posizione 286 con punteggio 12,00;
- Vista la necessità di garantire la funzionalità dei servizi;

decreta

per le motivazioni indicate nelle premesse, di prorogare il contratto a tempo determinato (supplenza breve e saltuaria) stipulato con la sig.ra Romina Giroto, in qualità di personale ATA (profilo assistente amministrativo) per n. 36 ore settimanali per il periodo dal 08.06.2025 al 30.06.2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott. Alessandro Puzzi

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*